

Introduzione

La **CG EDILCOOP** persegue e sostiene il rispetto dei diritti dell'uomo internazionalmente affermati e considera la protezione dell'integrità, della salute, dei diritti e del benessere dei propri dipendenti, quali elementi primari e fondamentali nell'esercizio e nello sviluppo delle proprie attività.

La **CG EDILCOOP** considera il proprio personale come una risorsa preziosa e strategica, e si impegna per garantire la salvaguardia dei suoi diritti e promuoverne la crescita professionale.

La politica di responsabilità sociale si concretizza attraverso il rispetto dei seguenti elementi:

1. CONFORMITÀ ALLA NORMA SA8000:2014

La **CG EDILCOOP** si impegna a conformare il proprio sistema di gestione ai requisiti previsti dallo standard **SA8000:2014** e cioè:

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. Lavoro Infantile | 5. Discriminazione |
| 2. Lavoro Forzato o Obbligato | 6. Pratiche Disciplinari |
| 3. Salute e Sicurezza | 7. Orario di Lavoro |
| 4. Libertà di Associazione e Diritto alla Contrattazione Collettiva | 8. Retribuzione |
| | 9. Sistema di gestione |

LAVORO INFANTILE

L'azienda non fa ricorso a lavoro infantile ed inserisce nel proprio organico solo Lavoratori di età non inferiore a 18 anni.

Tutti i dipendenti dell'azienda sono stati informati affinché chiunque rilevi un caso di lavoro infantile, o venga a conoscenza di un possibile utilizzo di lavoro infantile all'interno della catena di fornitura provveda a darne comunicazione al **Responsabile SRS** il quale, sentita la **Direzione**, si attiverà per contattare le istituzioni preposte (Servizi Sociali) quali enti deputati per la gestione di tali situazioni.

LAVORO FORZATO O OBBLIGATO

L'azienda non ricorre né sostiene il lavoro forzato o obbligato

SALUTE E SICUREZZA

L'azienda garantisce un ambiente di lavoro sicuro e salubre ed ha adottato misure di prevenzione e protezione al fine di prevenire potenziali incidenti e danni alla salute dei Lavoratori.

LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

Tutto il personale aziendale ha il diritto di formare, aderire a ed organizzare sindacati di propria scelta, e di realizzare la contrattazione collettiva con l'azienda nel proprio interesse.

DISCRIMINAZIONE

L'azienda non attua né dà sostegno alla discriminazione nell'assunzione, nella retribuzione, nell'accesso alla formazione, nella promozione, nel licenziamento o nel pensionamento, sulla base di razza, origine nazionale o sociale, casta, nascita, religione, disabilità, sesso, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, affiliazione sindacale, opinioni politiche, età, o qualsiasi altra condizione che possa dare origine a discriminazione.

PRATICHE DISCIPLINARI

L'azienda si impegna a trattare tutto il personale con dignità e rispetto. L'azienda non utilizza né tollera l'utilizzo di punizioni corporali, coercizione mentale o fisica, o abuso verbale nei confronti del personale. Non è consentito alcun trattamento duro o inumano.

ORARIO DI LAVORO

In azienda l'orario di lavoro è conforme a quello previsto dalle leggi vigenti e dai CCNL adottati.

RETRIBUZIONE

La retribuzione dei Lavoratori è fissata in base ai livelli previsti dal CCNL e negli accordi integrativi concordati a livello aziendale con le organizzazioni sindacali.

SISTEMA DI GESTIONE

La **CG EDILCOOP** ha definito il proprio Sistema di Responsabilità Sociale in conformità allo standard SA8000.

2. RISPETTO DELLA LEGISLAZIONE VIGENTE

La **CG EDILCOOP** si impegna a rispettare:

- le leggi nazionali;
- le eventuali altre leggi applicabili;
- le norme internazionali di riferimento elencate nella norma SA8000:2014.

3. RIESAME DELLA POLITICA E MIGLIORAMENTO CONTINUO

La **CG EDILCOOP** si impegna a riesaminare annualmente la propria Politica per la Responsabilità Sociale prendendo in considerazione i cambiamenti nella legislazione e nei requisiti aziendali. Si impegna inoltre a garantire il costante monitoraggio e miglioramento del proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale, definendo obiettivi di miglioramento e verificandone il raggiungimento.

4. DOCUMENTAZIONE IMPLEMENTAZIONE E DIFFUSIONE

La Politica per la Responsabilità Sociale diffusa ed illustrata a tutto il personale tramite incontri e azioni di informazione/formazione. La politica è implementata, attuata e costantemente monitorata. La **CG EDILCOOP CG EDILCOOP** si impegna a rendere disponibile pubblicamente su richiesta delle parti interessate.

La Direzione

Roberto Ruhei



RIFERIMENTI E RECAPITI

CG EDILCOOP

Sede Legale - Via Sallustiana n. 23 - 00187 - Roma - Tel. +39 06 42041717 - Fax +39 06 42041703

E-mail: cgedilcoopsocietacoop@legalmail.it

Ente di Certificazione

DQS Italia Srl - Tel. +39.0765.482864 - Fax.+39.0765.484202 - E-mail: info@dqsitalia.com